



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

3 Σεπτεμβρίου 2018

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 3764

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- 1 Επανάδρυση του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Τεχνο-Οικονομικά Συστήματα» της Σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς.
- 2 Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου.

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 40532 (1)

Επανάδρυση του Διδρυματικού Διατμηματικού Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Τεχνο-Οικονομικά Συστήματα» της Σχολής Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του Εθνικού Μετσόβιου Πολυτεχνείου και του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ
ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΜΕΤΣΟΒΙΟΥ ΠΟΛΥΤΕΧΝΕΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114/τ.Α'/4.8.2017) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ιδίως των άρθρων 32 και 85 παράγραφος 2α.
2. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/ Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/29.9.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β) 203446/Ζ1/22.11.2017

«Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017» (Α' 114), γ) 227378/Ζ1 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ/22.12.2017 «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών», δ) 26407/Ζ1/15.2.2018 «Ίδρυση-Επανάδρυση Π.Μ.Σ. σε εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017» (Α' 114) και ε) 45070/Ζ1/19.3.2018 «Κοινοποίηση Διατάξεων του ν. 4521/2018 (Α' 38) "Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις"- Αποστολή ενδεικτικού υποδείγματος συνοδευτικών εγγράφων της παρ. 3 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017».

3. Την αριθμ. 216772/Ζ1/8.12.2017 υπουργική απόφαση (ΦΕΚ 4334/12.12.2017, τ.Β') με τίτλο «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

4. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189/τ.Α'/2.8.2005) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

5. Τις διατάξεις του άρθρου 90 του «Κώδικα νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/τ.Α').

6. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων», (ΦΕΚ 195/6-9-2011, τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

7. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 83/11-5-2016, τ.Α'), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

8. Το άρθρο 19, παρ. 7 και 8 του ν. 4521/2018 (ΦΕΚ 38/τ.Α'/2.3.2018) «Ίδρυση Πανεπιστημίου Δυτικής Αττικής και άλλες διατάξεις».

9. Τα αποσπάσματα πρακτικών των Γενικών Συνελεύσεων των συνεργαζομένων Σχολών Ηλεκτρολόγων Μηχανικών και Μηχανικών Υπολογιστών του ΕΜΠ (συνεδρίαση 24/04/2018) και του Τμήματος Βιομηχανικής Διοίκησης και Τεχνολογίας της Σχολής Ναυτιλίας και Βιομηχανίας του Πανεπιστημίου Πειραιώς (συνεδρίαση 5η 9-05-2018).

10. Το απόσπασμα πρακτικού της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών του ΕΜΠ (συνεδρίαση 1η /9.5.2018).

τις ανάγκες του προγράμματος. Μέρος του ανωτέρω κόστους θα καλυφθεί από τον προϋπολογισμό του ΕΜΠ και το υπόλοιπο ποσό μπορεί να καλυφθεί από τους προϋπολογισμούς των συνεργαζόμενων φορέων και του ΥΠΕΘ, επιχορηγήσεις φορέων του δημοσίου ή του ιδιωτικού τομέα, δωρεές, κληροδοτήματα, ερευνητικά έργα, προγράμματα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, καθώς και από κάθε άλλη νόμιμη πηγή.

Άρθρο 11
Διάρκεια λειτουργίας

Το ΔΠ.Μ.Σ. «Τεχνο-Οικονομικά Συστήματα» θα λειτουργήσει μέχρι το ακαδημαϊκό έτος 2022-2023.

Άρθρο 12
Μεταβατικές διατάξεις

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές που έχουν εισαχθεί στο πρόγραμμα μέχρι και το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 θα περατώσουν τις σπουδές τους σύμφωνα με τις διατάξεις της προηγούμενης υπουργικής απόφασης 209811/Ζ1/23-12-2014 (ΦΕΚ 3615 Β' 31-12-2014).

Όσα θέματα δεν προβλέπονται στην παρούσα απόφαση θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 23 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης
ΙΩΑΝΝΗΣ ΓΚΟΛΙΑΣ

Αριθμ. 5429

(2)

Κανονισμός Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου.

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΑΘΗΝΩΝ
(συνεδρίαση 16η/05-07-2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 4485/2017 (Α' 114), «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», ιδίως τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

2. την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8-12-2017 (Β' 4334): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών»,

3. τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1/29-9-2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών-Λοιπά θέματα», β) 164530/Ζ1/3-10-2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες

ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017 (Α' 114)», γ) 203446/Ζ1/22-11-2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114), και δ) 227378/Ζ1 /22-12-2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α' 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών»,

5. τις διατάξεις του ν. 4386/2016, (Α' 83) «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις», όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

6. τις διατάξεις του ν. 4009/2011, (Α' 195), «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν,

7. τις διατάξεις του ν. 3374/2005, (Α' 189) και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει,

8. την 4785/02.07.2018 (Β' 2727) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (Αρ. Συνεδρίασης 15η/21-06-2018) που αφορά στην επανίδρυση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο: «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου,

9. το απόσπασμα πρακτικών απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρία 12η/04.07.2018), που αφορά στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου,

10. το γεγονός ότι από τις διατάξεις της απόφασης αυτής δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του τακτικού προϋπολογισμού του ιδρύματος, ούτε σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, εγκρίνει:

Τον κανονισμό μεταπτυχιακών σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών με τίτλο: «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης της Σχολής Οικονομικών Επιστημών του Οικονομικού Πανεπιστημίου, ο οποίος έχει ως εξής:

Άρθρο 1
ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» ιδρύθηκε με την από 4785/02.07.2018 (Β' 2727) απόφαση της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 15η/21.06.2018). Διέπεται από τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (Α' 114), του παρόντος Κανονισμού, ο οποίος έχει καταρτιστεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος (συνεδρίαση 12η/04.07.2018), και τις αποφάσεις της Συγκλήτου του Οικονομικού Πανεπιστημίου Αθηνών.

Άρθρο 2**ΓΝΩΣΤΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ - ΣΚΟΠΟΣ**

1. Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) με τίτλο Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά/MSc in Applied Economics and Finance σκοπεύει στην εμπάθυνση της επιστημονικής κατάρτισης οικονομολόγων στα Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά.

2. Οι θεματικές ενότητες που καλύπτει το πρόγραμμα είναι:

Οικονομική Ανάλυση για επιχειρηματικές αποφάσεις, Εφαρμοσμένη Μικροοικονομική, Βιομηχανική Οργάνωση, Πολιτική Ανταγωνισμού και Ρύθμιση Αγορών, Παιγνία και Στρατηγικές Αποφάσεις, Εφαρμοσμένη Οικονομετρία και Ανάλυση Δεδομένων, Χρηματοοικονομική Ανάλυση και Επενδύσεις Χαρτοφυλακίου, Αποτίμηση Χρεογράφων, Παράγωγα, Αποτελεσματικότητα και Ρύθμιση Κεφαλαιαγορών, Χρηματοοικονομική Οικονομετρία, Οικονομικά της Κτηματαγοράς, Οικονομική του Περιβάλλοντος και της Ενέργειας, Τραπεζική Στρατηγική, Οικονομικά της Εργασίας, Χρηματοοικονομική Ιστορία, Διεθνής Οικονομία και Αγορές, Αντιμονοπωλιακή Οικονομική.

3. Ο σκοπός αυτός θα επιδιωχθεί να πραγματοποιηθεί με την επιστημονική έρευνα και τη διδασκαλία, κατά τρόπο που να ανταποκρίνεται τόσο στις σύγχρονες απαιτήσεις της επιστήμης όσο και στις ανάγκες της ελληνικής οικονομίας.

4. Στο Π.Μ.Σ. παρέχεται γνωστική εμπάθυνση (concentration) στις θεματικές ενότητες που καλύπτει το πρόγραμμα χωρίς όμως να αποτελούν ειδικεύσεις και χωρίς να αναγράφονται στην αναλυτική βαθμολογία και στο Παράρτημα Διπλώματος των αποφοίτων.

5. Ο τίτλος σπουδών που απονέμεται από το Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 2 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

Άρθρο 3**ΟΡΓΑΝΑ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.**

Αρμόδια όργανα για τη λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το ν. 4485/2017 είναι:

1. Η Συνέλευση του Τμήματος.

2. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. Απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, τα οποία έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση για διετή θητεία. Πρόεδρος της Σ.Ε. είναι ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο οποίος ορίζεται από τη Συνέλευση μεταξύ των μελών της Σ.Ε. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό λειτουργίας του προγράμματος και ειδικότερα:

α) Εισηγείται στη συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.

β) Ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας.

γ) Εξετάζει φοιτητικά θέματα, όπως ενδεικτικά, αιτήσεις αναστολής φοίτησης, διαγραφές φοιτητών και αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή

εκπαίδευση και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

δ) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος τη σύνθεση της Επιτροπής Αξιολόγησης Υποψηφίων.

ε) Εισηγείται στη Συνέλευση του Τμήματος για ότι αφορά την οικονομική διαχείριση των Π.Μ.Σ. (οικονομικούς προϋπολογισμούς, απολογισμούς, έγκριση δαπανών κ.λπ.).

3. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.) και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, για διετή θητεία. Προεδρεύει της Σ.Ε., είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ίδιου ή συναφούς γνωστικού αντικείμενου με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες. Ασκεί τα καθήκοντα που ορίζονται στο ν. 4485/2017 (Α' 114) και ειδικότερα τα ακόλουθα:

α) Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη Σ.Ε. και καταρτίζει την ημερήσια διάταξη.

β) Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και του απολογισμού του προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση για έγκριση κατόπιν έγκρισης από την Σ.Ε.

γ) Είναι υπεύθυνος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης του προϋπολογισμού και την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών.

δ) Κατά τη λήξη της θητείας του, συντάσσει αναλυτικό απολογισμό του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου του Π.Μ.Σ συνοδευόμενο από αναλυτική κατάσταση παγίων.

Άρθρο 4**ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΚΑΙ ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΑΚΤΕΩΝ**

1. Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών ΑΕΙ, της ημεδαπής ή ομοταγών, αναγνωρισμένων από το ΔΟΑΤΑΠ, ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

2. Γίνονται δεκτοί ως υπεράριθμοι, μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π, Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 8 του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

3. Το Π.Μ.Σ. «Εφαρμοσμένα Οικονομικά και Χρηματοοικονομικά» θα δέχεται έως εξήντα (60) εισακτέους για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και έως εξήντα (60) εισακτέους για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης ανά ακαδημαϊκό έτος και προγραμματίζεται να απασχολεί 25 διδάσκοντες. Αυτό αντιστοιχεί σε 4,8 φοιτητές ανά διδάσκοντα.

Ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης είναι περίπου 100 ανά έτος σε σχέση με τον αριθμό των περίπου 1159 (ν=4 έτη) ή 1498 (ν+2=6 έτη), προπτυχιακών φοιτητών ανά έτος και των 25 διδασκόντων του τμήματος. Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του κανονισμού.

Άρθρο 5 ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ

1. Η επιλογή των φοιτητών γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις προβλέψεις του παρόντος Κανονισμού.

2. Κάθε Φεβρουάριο, δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του τμήματος και του Π.Μ.Σ. του ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή των μεταπτυχιακών φοιτητών στο Π.Μ.Σ. με εισήγηση του Διευθυντή κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, ορίζοντας συγκεκριμένα καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων και δικαιολογητικών. Η προκήρυξη υπογράφεται από το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α. Η δημοσίευση της προκήρυξης γίνεται από το Π.Μ.Σ. με ευθύνη του τμήματος και το σχετικό κόστος βαρύνει το Π.Μ.Σ. Κατά την πρώτη εφαρμογή του παρόντος κανονισμού και μέχρι τη συγκρότηση των οργάνων του Π.Μ.Σ. η απόφαση για την προκήρυξη εισαγωγής των μεταπτυχιακών φοιτητών καθώς και ο χρόνος προκήρυξης λαμβάνεται από τον Πρόεδρο του τμήματος και υπογράφεται από τον ίδιο και τον Πρύτανη του Ο.Π.Α.

3. Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά περιλαμβάνονται στην προκήρυξη κάθε έτους και είναι τα ακόλουθα:

α) Αίτηση (ηλεκτρονικά ή σε έντυπη μορφή) με μία πρόσφατη φωτογραφία

β) Αντίγραφο πτυχίου με αναλυτική βαθμολογία. Οι τελειόφοιτοι πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης πτυχίου μέχρι και την εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου που ακολουθεί.

γ) Αποδεικτικά άριστης/πολύ καλής γνώσης της Αγγλικής γλώσσας (Γ1/C1 ή T2/C2). Όσοι δεν κατέχουν τον απαιτούμενο τίτλο κατά την περίοδο υποβολής αιτήσεων πρέπει να υποβάλουν δήλωση του ν. 1599/1986 ότι η αποδοχή τους γίνεται με την αίρεση της απόκτησης του απαιτούμενου αποδεικτικού γνώσης της αγγλικής.

δ) Δύο συστατικές επιστολές από καθηγητές (για τους υποψηφίους για το τμήμα πλήρους φοίτησης) ή/και εργοδότες (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

ε) Αποδεικτικά επαγγελματικής εμπειρίας (για τους υποψηφίους για το τμήμα μερικής φοίτησης).

4. Οι υποψήφιοι με πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό αντιστοιχίας και ισοτιμίας από το Διεπιστημονικό Οργανισμό Αναγνώρισης Τίτλων Ακαδημαϊκών και Πληροφόρησης - ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρθρο 34, παρ. 76 του ν. 4485/2017.

5. Τα κριτήρια επιλογής των υποψηφίων ορίζονται στην προκήρυξη και περιλαμβάνουν:

α) Βαθμός πτυχίου (ων).

β) Πανεπιστήμιο και Τμήμα Προέλευσης.

γ) Έτη ολοκλήρωσης σπουδών.

δ) Επίπεδο γνώσης της Αγγλικής γλώσσας.

ε) Διάρκεια και είδος εργασιακής εμπειρίας (για μερικής φοίτησης πρόγραμμα).

ζ) Συστατικές επιστολές από μέλη Δ.Ε.Π. ή εργοδότες

η) Ατομική συνέντευξη (κίνητρα, οργανωτικότητα, γνωστική εστίαση κ.λπ.).

θ) Κάτοχος Μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών.

6. Η διαδικασία επιλογής είναι η ακόλουθη:

α) Η Επιτροπή Αξιολόγησης Υποψηφίων καταρτίζει κατ' αρχήν έναν πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια.

γ) Καλεί σε συνέντευξη τους υποψήφιους που πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια που έχουν αποφασισθεί από τη Συνέλευση και τους βαθμολογεί. Η συνέντευξη γίνεται από τουλάχιστον 2 μέλη της Επιτροπής.

δ) Ιεραρχεί τους υποψηφίους βάσει της τελικής βαθμολογίας τους και προβαίνει στην τελική επιλογή.

7. Ο τελικός πίνακας των επιτυχόντων και τυχόν επιλαχόντων επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

8. Η επιστολή αποδοχής προς κάθε υποψήφιο που γίνεται δεκτός στο Π.Μ.Σ. συνοδεύεται από τον Κανονισμό Λειτουργίας του Π.Μ.Σ. και δίνει περιθώριο 7 εργάσιμων ημερών από την αποστολή της, προκειμένου ο υποψήφιος να καταθέσει την προκαταβολή των διδάκτρων που απαιτείται για να κατοχυρώσει τη θέση του στο Π.Μ.Σ. Ο Διευθυντής με την έγκριση της Σ.Ε. μπορεί να ανακαλέσει αποδοχή φοιτητών και στη συνέχεια να προχωρήσει στη επιλογή επιλαχόντων, αν δεν τηρηθούν οι προαναφερόμενες ημερομηνίες.

Άρθρο 6 ΕΓΓΡΑΦΗ

1. Η εγγραφή των εισακτέων μεταπτυχιακών φοιτητών κάθε έτους γίνεται από Σεπτέμβριο έως Δεκέμβριο σε προθεσμίες που ορίζονται από τον Διευθυντή κατόπιν έγκρισης της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

2. Ο υποψήφιος, πριν εγγραφεί, λαμβάνει γνώση του Κανονισμού Λειτουργίας και της πράξης ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του προγράμματος. Για λόγους εξαιρετικής ανάγκης, είναι δυνατό να αποφασίσει η συνέλευση, μετά από αιτιολογημένη αίτηση του ενδιαφερομένου, ότι μπορεί να πραγματοποιηθεί η εγγραφή εντός μηνός από τη λήξη της προθεσμίας.

Άρθρο 7 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΦΟΙΤΗΣΗΣ

1. Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο Π.Μ.Σ. ορίζεται στο άρθρο 6 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

2. Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών ορίζεται σε επτά (7) εξάμηνα για το πρόγραμμα πλήρους φοίτησης και οκτώ (8) εξάμηνα για το πρόγραμμα μερικής φοίτησης, συμπεριλαμβανομένης και της ολοκλήρωσης της διπλωματικής εργασίας. Ο ανώτατος χρόνος υπολογίζεται για περιπτώσεις μη έγκαιρης κατάθεσης της διπλωματικής ή δυνατότητας επαναπαρακολούθησης μαθήματος λόγω αποτυχίας σε 2η εξεταστική.

3. Το πρόγραμμα μερικής φοίτησης απευθύνεται σε εργαζόμενους και απαιτείται η προσκόμιση της σχετικής

βεβαίωσης εργασίας και η εργασιακή προϋπηρεσία τουλάχιστον ενός (1) έτους. Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος μπορεί να γίνει δεκτή αίτηση για πρόγραμμα μερικής φοίτησης μη εργαζόμενου υποψήφιου, που αδυνατεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της πλήρους φοίτησης για διάφορους λόγους, όπως ενδεικτικά υγείας ή οικογενειακούς.

4. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής κατόπιν τεκμηριωμένου αιτήματος του μπορεί να ζητήσει προσωρινή αναστολή φοίτησης που δεν μπορεί να υπερβαίνει τα δύο (2) συνεχόμενα εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρώνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια φοίτησης. Η συνέχιση των σπουδών του μετά την αναστολή θα γίνει με τους όρους και τις εκάστοτε επικρατούσες συνθήκες στο πρόγραμμα. Τα αιτήματα εξετάζονται από την Σ.Ε. και εγκρίνονται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Άρθρο 8

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Το αναλυτικό Πρόγραμμα Σπουδών του Π.Μ.Σ., στο οποίο περιλαμβάνονται ιδίως ο χαρακτηρισμός των μαθημάτων, οι ειδικοί και οι αντίστοιχες πιστωτικές μονάδες, ορίζονται στο άρθρο 4 της Πράξης Ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει. Σε παράρτημα του παρόντος κανονισμού παρουσιάζονται το περιεχόμενο των μεταπτυχιακών μαθημάτων καθώς και οι ελάχιστες διδακτικές ώρες ανά μάθημα.

2. Υπάρχει δυνατότητα επιλογής μαθημάτων είτε από άλλα Π.Μ.Σ. της Σχολής είτε του Ο.Π.Α. κατόπιν απόφασης της Συνέλευσης του Τμήματος.

3. Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου μπορεί να γίνουν προσθήκες ή αφαιρέσεις μαθημάτων από το αναλυτικό πρόγραμμα σπουδών. Ανακατανομή μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να γίνει με απόφαση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

4. Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων ορίζεται στο άρθρο 5 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει.

5. Η διδασκαλία και οι εξετάσεις του πρώτου διδακτικού εξαμήνου γίνονται από ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟ έως ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟ και του δεύτερου διδακτικού εξαμήνου από ΜΑΡΤΙΟ ως ΙΟΥΛΙΟ. Το ωρολόγιο πρόγραμμα μαθημάτων/ασκήσεων και εξετάσεων κάθε εξαμήνου καταρτίζεται και ανακοινώνεται τουλάχιστον ένα δεκαήμερο πριν από την έναρξη του εξαμήνου.

6. Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής διάλεξης, ο διδάσκων ενημερώνει άμεσα το Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και τη Γραμματεία και προγραμματίζεται η αναπλήρωση της διάλεξης. Οι φοιτητές του Π.Μ.Σ. ενημερώνονται με κατάλληλο τρόπο και σε εύλογο χρονικό διάστημα για την ημερομηνία αναπλήρωσης της διάλεξης.

7. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση που οι απουσίες σε ένα μάθημα ξεπερνούν το 1/3 των ωρών φοίτησης, ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και το επαναλαμβάνει για ακόμη μια φορά την αμέσως επόμενη περίοδο που θα διδαχθεί.

Άρθρο 9

ΚΑΝΟΝΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΠΙΔΟΣΕΩΝ

1. Η τελική αξιολόγηση κάθε μαθήματος γίνεται με γραπτές εξετάσεις. Με απόφαση της Γ.Σ. του τμήματος κατόπιν εισήγησης της Σ.Ε. μπορεί να συνυπολογίζονται και εργασίες φοιτητών.

2. Η διαμόρφωση του τελικού βαθμού του κάθε μαθήματος καθορίζεται από τους εκάστοτε διδάσκοντες. Σε αυτόν μπορούν να συμμετέχουν οι ατομικές και ομαδικές εργασίες των φοιτητών. Η συμμετοχή στις εξετάσεις στη συγκεκριμένη ημερομηνία που έχει ανακοινωθεί σύμφωνα με το Πρόγραμμα είναι υποχρεωτική.

3. Η βαθμολογική κλίμακα ορίζεται από μηδέν (0) μέχρι δέκα (10) με διαβαθμίσεις της ακέρατης ή μισής μονάδας. Προβιβάσιμοι βαθμοί είναι το 5 και οι μεγαλύτερο του.

4. Στην περίπτωση που κάποιος φοιτητής δεν προσέλθει αδικαιολόγητα τη συγκεκριμένη ημερομηνία εξέτασης ενός μαθήματος, χάνει την εξεταστική περίοδο και θεωρείται αποτυχών στο μάθημα.

5. Αποτυχία σε περισσότερα από δύο (2) μαθήματα (σωρευτικά) στις εξετάσεις όλων των εξαμήνων, συνεπάγεται διαγραφή από το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

6. Φοιτητής ή φοιτήτρια που αποτυγχάνει σε μέχρι δύο (2) μαθήματα σε εξεταστική περίοδο δικαιούται εγγραφής στο επόμενο εξάμηνο αλλά υποχρεούται να επανεξεταστεί στα μαθήματα αυτά. Στην περίπτωση που στην επαναληπτική εξεταστική περίοδο δεν επιτύχει σε όλα τα μαθήματα, επίσης διαγράφεται από το πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών.

7. Η εξέταση στα προπαρασκευαστικά μαθήματα οργανώνεται από τον διδάσκοντα. Αποτυχία στα προπαρασκευαστικά δεν συνυπολογίζεται στον αριθμό των μαθημάτων που μπορεί να αποτύχει ο φοιτητής χωρίς να διαγραφεί από το πρόγραμμα αλλά συνεπάγεται επανεξέταση.

8. Για την απονομή του Δ.Μ.Σ., απαιτείται προαγωγικός βαθμός σε όλα τα μεταπτυχιακά μαθήματα και στη διπλωματική εργασία. Αν η εν λόγω προϋπόθεση δεν επιτευχθεί μέσα στην προβλεπόμενη προθεσμία, ο μεταπτυχιακός φοιτητής δικαιούται μόνον απλού πιστοποιητικού επιτυχούς παρακολούθησης των μαθημάτων, όπου έλαβε προαγωγικό βαθμό και η φοίτηση του μεταπτυχιακού φοιτητή στο πρόγραμμα λήγει.

9. Η Συνέλευση του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης μετά από εισήγηση της Σ.Ε. δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν: (α) αποτύχει σε περισσότερα από 2 μαθήματα (β) αποτύχει στις επαναληπτικές εξετάσεις, (γ) δεν υποβάλει διπλωματική εργασία μέσα στα χρονικά όρια που ορίζονται από τον παρόντα κανονισμό (δ) δεν έχει εκπληρώσει τις οικονομικές του υποχρεώσεις προς το πρόγραμμα.

10. Σε κάθε περίπτωση διαγραφής του μεταπτυχιακού φοιτητή δεν επιστρέφονται τυχόν καταβληθέντα διδάκτρα, εκτός και εάν συντρέχουν ειδικοί λόγοι και αποφασίσει αιτιολογημένα διαφορετικά η συνέλευση μετά από πρόταση της Σ.Ε. του Π.Μ.Σ.

Άρθρο 10

ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ

1. Η Σ.Ε., ύστερα από αίτηση του υποψηφίου, στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας, ο προτεινόμενος επιβλέπων, ορίζει τον επιβλέποντα της διπλωματικής εργασίας και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας στην οποία συμμετέχουν ο επιβλέπων και δύο (2) άλλα μέλη Δ.Ε.Π. ή ερευνητές των βαθμίδων Α', Β' ή Γ', οι οποίοι είναι κάτοχοι διδακτορικού διπλώματος και ανήκουν στην ίδια ή συγγενή ειδικότητα με αυτή, στην οποία εκπονήθηκε η εργασία.

2. Σε περίπτωση αποτυχίας στην εξέταση της διπλωματικής εργασίας, ο φοιτητής μπορεί να επανεξετασθεί για μια ακόμη φορά, όχι νωρίτερα από τρεις (3) μήνες, ούτε αργότερα από έξι (6) μήνες, από την προηγούμενη εξέταση. Σε περίπτωση δεύτερης αποτυχίας ο φοιτητής διαγράφεται από το πρόγραμμα μετά από απόφαση της συνέλευσης.

3. Η διπλωματική εργασία (ΔΕ) είναι υποχρεωτική για τους φοιτητές πλήρους φοίτησης και πραγματοποιείται στο γ' εξάμηνο, ενώ για τους φοιτητές μερικής φοίτησης δεν είναι υποχρεωτική και αν την επιλέξουν πραγματοποιείται στο δ' εξάμηνο.

Σχετικά με την εκπόνηση της ΔΕ ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Ο κάθε φοιτητής υποβάλλει αίτηση στην Συντονιστική Επιτροπή στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της διπλωματικής εργασίας και ο προτεινόμενος επιβλέπων.

β) Το αργότερο εντός ενός (1) μηνός, ο φοιτητής είναι υποχρεωμένος να καταθέσει στον επιβλέποντα καθηγητή συμπληρωμένο το σχετικό έντυπο της ΔΕ. Σε αυτό αναφέρονται το θέμα, ο στόχος, το περιεχόμενο και η μεθοδολογία της εργασίας. Το έντυπο αυτό υπογράφεται από τον επιβλέποντα καθηγητή.

γ) Η ΔΕ πρέπει να διακρίνεται από έκταση και ποιότητα μεταπτυχιακού επιπέδου. Αυτό σημαίνει ότι μέσω αυτής ο φοιτητής αποδεικνύει ότι κατέχει πλήρως τη γνώση του επιστημονικού πεδίου της εργασίας.

δ) Η ΔΕ βαθμολογείται από την τριμελή Εξεταστική Επιτροπή και ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής.

ε) Αν ο φοιτητής δεν ολοκληρώσει τη διπλωματική του εργασία μέσα στα ανωτέρω προβλεπόμενα χρονικά όρια, δικαιούται παράταση έως δύο έτη μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντα καθηγητή και έγκριση της Γ.Σ. του τμήματος.

στ) Η επίβλεψη διπλωματικών εργασιών γίνεται μόνο από διδάσκοντες του Τμήματος Οικονομικής Επιστήμης και του Π.Μ.Σ.

ζ) Θέματα που αφορούν στη συγγραφή της Δ.Ε., (όπως π.χ. ημερομηνίες ολοκλήρωσης, γλώσσα, γραμματοσειρά, οδηγίες για την περίληψη, το περιεχόμενο, τη διάρθρωση και τον τρόπο παρουσίασης της εργασίας, ζητήματα βιβλιογραφίας, κ.λπ.), αναφέρονται στον Οδηγό Εκπόνησης Διπλωματικής Εργασίας, ο οποίος εκδίδεται με απόφαση της Συνέλευσης.

4. Η υποστήριξη της ΔΕ γίνεται ενώπιον της εξεταστικής επιτροπής. Η αξιολόγηση της ΔΕ στηρίζεται σε

αυστηρά επιστημονικά κριτήρια που βασίζονται στην πρωτοτυπία, την εμβάθυνση και ανάλυση, την σύνθεση και την ποιότητα. Μετά την υποστήριξη της, καταρτίζεται πρακτικό το οποίο υπογράφεται από την εξεταστική επιτροπή. Για την καταχώριση της βαθμολογίας της ΔΕ, το πρακτικό υποστήριξης, υποβάλλεται στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών.

5. Η μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία, εφόσον εγκριθεί από την εξεταστική επιτροπή, αναρτάται στο διαδικτυακό τόπο της οικείας σχολής και κατατίθεται σε ηλεκτρονική μορφή στη Γραμματεία Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της σχολής και τη βιβλιοθήκη του ΟΠΑ με σκοπό να διατεθεί σε σχετικά αποθετήρια συστήματα.

Άρθρο 11

ΑΠΟΝΟΜΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

1. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής ολοκληρώνει τις σπουδές του και λαμβάνει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), όταν εκπληρώσει όλες τις, υπό του Προγράμματος, προβλεπόμενες υποχρεώσεις, δηλαδή επιτυχή εξέταση στα μαθήματα του προγράμματος, έγκριση της διπλωματικής εργασίας και εξόφληση των διδασκτρών.

2. Ο τελικός βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) προκύπτει από τον βαθμό των μεταπτυχιακών μαθημάτων και τον βαθμό της ΔΕ, ως μέσος όρος τους.

3. Ο βαθμός του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του μεταπτυχιακού φοιτητή. Στα απονεμόμενα Δ.Μ.Σ. αναγράφεται χαρακτηρισμός Καλώς, Λίαν Καλώς, Άριστα που αντιστοιχεί σε:

α) «Άριστα» από 8,51 έως 10.

β) «Λίαν Καλώς» από 6,51 έως 8,50.

γ) «Καλώς» από 5 έως 6,50.

4. Ο τίτλος του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος, η μορφή, το περιεχόμενο του καθώς και οι αρμοδιότητες υπογραφών ορίζονται με απόφαση της Συγκλήτου.

5. Η απονομή των Δ.Μ.Σ. γίνεται σε ειδική δημόσια τελετή, στην οποία παρίστανται ο Πρύτανης ή ο νόμιμος αναπληρωτής του, ο Κοσμήτορας της Σχολής, ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ., ο Πρόεδρος του Τμήματος και όλοι οι μεταπτυχιακοί φοιτητές, που έχουν εκπληρώσει τις προϋποθέσεις απονομής Δ.Μ.Σ.

6. Κατά το, μέχρι της απονομής του διπλώματος, χρονικό διάστημα, χορηγείται, από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ., πιστοποιητικό ολοκλήρωσης των σπουδών στο οποίο αναφέρεται η ημερομηνία αποφοίτησης.

Άρθρο 12

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΔΙΠΛΩΜΑΤΟΣ

1. Επιπλέον του τίτλου του Δ.Μ.Σ. χορηγείται παράρτημα διπλώματος το οποίο είναι επεξηγηματικό έγγραφο και δεν υποκαθιστά τον επίσημο τίτλο σπουδών ή την αναλυτική βαθμολογία των μαθημάτων. Το παράρτημα διπλώματος επισυνάπτεται στον τίτλο σπουδών και πα-

ρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.

2. Στο παράρτημα δεν γίνονται αξιολογικές κρίσεις και δεν υπάρχουν δηλώσεις ισοτιμίας ή αντιστοιχίας ή προτάσεις σχετικά με την αναγνώριση του τίτλου στο εξωτερικό.

3. Το παράρτημα διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα, και πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για το χορηγούμενο τίτλο σπουδών.

4. Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή.

Άρθρο 13

ΑΝΑΘΕΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ/ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ ΣΤΟ Π.Μ.Σ.

1. Τη διδασκαλία των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. μπορούν να αναλαμβάνουν οι αναφερόμενοι στις διατάξεις του άρθρου 36 του ν. 4485/2017.

2. Η διδασκαλία των μαθημάτων και ασκήσεων του Π.Μ.Σ. ανατίθεται από τη Συνέλευση του Τμήματος, μετά από εισήγηση της Σ.Ε. Η διδασκαλία ορισμένων μαθημάτων μπορεί να ανατίθενται σε εξωτερικούς ή άλλους συνεργάτες μη μέλη του Διδακτικού Προσωπικού του Ο.Π.Α. ή των άλλων ΑΕΙ μετά από αιτιολογημένη πρόταση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ. και έγκριση της ΓΣ, λαμβάνοντας υπόψη την ακαδημαϊκή τους επάρκεια, εξειδίκευση και εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ.

3. Οι διδάσκοντες προτείνουν στους φοιτητές, για κάθε μάθημα της αρμοδιότητάς τους, κατάλογο διδακτικών βιβλίων, άρθρων και βοηθημάτων, προς διευκόλυνσή τους. Επίσης, στην αρχή κάθε περιόδου παρέχουν στους φοιτητές περιγραφή του περιεχομένου κάθε μαθήματος και των ασκήσεων που θα δοθούν κατά τη διάρκεια του μαθήματος. Οι διδάσκοντες πρέπει να χρησιμοποιούν, εάν υπάρχει, την ψηφιακή πλατφόρμα του Πανεπιστημίου ή του Π.Μ.Σ. ή του μαθήματος το οποίο διδάσκουν, στην οποία θα περιλαμβάνουν σημειώσεις, παρουσιάσεις, βοηθήματα κ.λπ. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις αυτό μπορεί να μην συμβαίνει π.χ. επισκέπτες καθηγητές ή για ειδικές διαλέξεις αλλά θα πρέπει να είναι πλήρως αιτιολογημένο.

4. Φροντιστηριακές ασκήσεις, στο πλαίσιο μαθημάτων του Π.Μ.Σ., μπορούν να ανατίθενται, εκτός των ανωτέρω, και σε μέλη του διδακτικού προσωπικού, καθώς και σε υποψηφίους διδάκτορες του τμήματος που διοργανώνει το Π.Μ.Σ.

Άρθρο 14

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ-ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΩΝ

Στο τέλος κάθε διδακτικής περιόδου, πραγματοποιείται ηλεκτρονική αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντος από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές, υπό

την οργάνωση και εποπτεία της Μονάδας Διασφάλισης Ποιότητας (ΜΟ.ΔΙ.Π.) του Πανεπιστημίου.

Άρθρο 15

ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΠΑΡΟΧΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

1. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του πρώτου κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων.

2. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές δύνανται να χρησιμοποιούν την υπάρχουσα υλικοτεχνική υποδομή του Πανεπιστημίου και η οποία περιλαμβάνει χώρους διδασκαλίας κατάλληλα εξοπλισμένους με σύγχρονα μέσα διδασκαλίας και Η/Υ, τη Βιβλιοθήκη, το Υπολογιστικό Κέντρο και τις εγκαταστάσεις των Εργαστηρίων του Τμήματος. Έχουν επίσης τη δυνατότητα χρήσης της πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης του Ο.Π.Α., σύνδεσης με ψηφιακές βιβλιοθήκες, σύνδεσης από απόσταση και δωρεάν πρόσβασης στο διαδίκτυο μέσω του Πανεπιστημίου.

3. Η γενική παρουσία και συμπεριφορά του φοιτητή κατά τη διάρκεια των μεταπτυχιακών σπουδών είναι προϋπόθεση για τη συνέχιση της παρακολούθησης. Περιπτώσεις παραπτώματων όπως αντιγραφή, ανάρμοστη συμπεριφορά κ.λπ. συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση του αρμοδίου οργάνου σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις (σήμερα η σχετική αρμοδιότητα ανήκει στην Κοσμητεία) και τα διαλαμβανόμενα στον Οδηγό Διεξαγωγής Εξετάσεων του Ο.Π.Α.

4. Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να αναφέρουν με τον ενδεδειγμένο τρόπο αν χρησιμοποίησαν το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου άλλου, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου - δημοσιευμένης ή μη - χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η αντιγραφή οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του ίδιου του υποψηφίου, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει εισήγηση της Συνέλευσης του Τμήματος για διαγραφή του. Στις παραπάνω περιπτώσεις, η Συνέλευση του Τμήματος μπορεί, αφού προηγουμένως του δοθεί η δυνατότητα να εκθέσει, προφορικός ή γραπτώς, τις απόψεις του επί του θέματος, να εισηγηθεί στην Κοσμητεία τη διαγραφή του.

5. Οποιοδήποτε παράπτωμα ή παράβαση ακαδημαϊκής δεοντολογίας παραπέμπεται για αντιμετώπιση του προβλήματος από τον Πρόεδρο του τμήματος στην Κοσμητεία της σχολής. Ως παραβάσεις θεωρούνται και τα παραπτώματα της αντιγραφής ή της λογοκλοπής και γενικότερα κάθε παράβαση των διατάξεων περί πνευματικής ιδιοκτησίας από μεταπτυχιακό φοιτητή κατά τη συγγραφή εργασιών στο πλαίσιο των μαθημάτων ή την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας.

Άρθρο 16

ΤΕΛΗ ΦΟΙΤΗΣΗΣ-ΥΠΟΤΡΟΦΙΕΣ

1. Τα τέλη φοίτησης για την παρακολούθηση του Π.Μ.Σ. ορίζονται στο άρθρο 8 της πράξης ίδρυσης του προγράμματος, όπως αυτή έχει δημοσιευτεί και ισχύει και υπάρχει δυνατότητα τμηματικής καταβολής.

2. Το Π.Μ.Σ. προβλέπει τη δυνατότητα χορήγησης υποτροφιών ή βραβείων αριστείας σε μεταπτυχιακούς φοιτητές, σύμφωνα με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος με βάση ακαδημαϊκά κριτήρια.

Άρθρο 17

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ

1. Η διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του Π.Μ.Σ. παρέχεται από το Τμήμα Γραμματείας Μεταπτυχιακών και Διδακτορικών Σπουδών της Σχολής Οικονομικών Επιστημών κατά τα διαλαμβανόμενα στην με αριθμ. 4277/30-6-2016 απόφαση της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου (ΦΕΚ 2250 Β').

2. Η οικονομική διαχείριση και εκτέλεση του προϋπολογισμού του προγράμματος εκτελείται από τον ΕΛΚΕ/ΟΠΑ σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 18

ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΡΥΘΜΙΣΕΙΣ

1. Οι φοιτητές που έχουν ήδη εγγραφεί στο Π.Μ.Σ. κατά την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, καθώς και οι φοιτητές που εγγράφονται και αρχίζουν τη φοίτηση το ακαδημαϊκό έτος 2017-2018 σε Π.Μ.Σ. ιδρυθέν έως τη δημοσίευση του ν. 4485/2017, συνεχίζουν και ολοκληρώνουν το πρόγραμμα, σύμφωνα με τις ισχύουσες, έως την έναρξη ισχύος του ν. 4485/2017, διατάξεις (άρθρο 85 παρ. 2 του ν. 4485/2017).

2. Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα κανονισμό, θα ρυθμίζονται από τα αρμόδια όργανα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ - ΕΛΑΧΙΣΤΕΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ

1. Εισαγωγή στη Στατιστική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 20)

Σκοπός του μαθήματος είναι η επανάληψη βασικών εννοιών από την Στατιστική που είναι αναγκαίες στην Οικονομετρία και τα Χρηματοοικονομικά. Τα θέματα που καλύπτονται είναι τα ακόλουθα: Πιθανότητες και κατανομές. Συνεχείς και διακριτές τυχαίες μεταβλητές. Ροπές άλλα χαρακτηριστικά κατανομών. Βασικές θεωρητικές κατανομές τυχαίων μεταβλητών. Εισαγωγή στις βασικές έννοιες της ασυμπτωτικής θεωρίας (κεντρικό οριακό θεώρημα και νόμος των μεγάλων αριθμών). Μέθοδοι εκτίμησης (μέθοδος ροπών, μέθοδος μεγίστης πιθανοφάνειας, μέθοδος ελαχίστων τετραγώνων). Επιθυμητές ιδιότητες εκτιμητριών (αμεροληψία, συνέπεια, αποτελεσματικότητα). Κατανομές δειγματοληψίας. Έλεγχος υποθέσεων και εκτίμηση σε απλά στατιστικά υποδείγματα (στατιστική επαγωγή για τον μέσο και διακύμανση από κανονικό πληθυσμό).

2. Εισαγωγή στη Μικροοικονομική θεωρία (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 20)

Στο μάθημα γίνεται αναφορά στις βασικές οικονομικές έννοιες. Εξετάζεται η θεωρία του καταναλωτή (από την οποία προκύπτει η συνάρτηση ζήτησης) και η θεωρία του παραγωγού (από την οποία προκύπτει η συνάρτηση προσφοράς). Εξετάζονται και συγκρίνονται οι διάφορες μορφές αγοράς. Γίνεται μια εισαγωγή στην θεωρία παι-

γίων και της έννοιας της ισορροπίας κατά Nash. Τέλος περιγράφονται η τιμή και η ποσότητα ισορροπίας σε αγορές στις οποίες οι επιχειρήσεις ανταγωνίζονται είτε θέτοντας ποσότητες, είτε θέτοντας τιμές.

3. Βιομηχανική Οργάνωση και Πολιτική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

α) Αντικείμενο της ΘΒΟ, Βασικοί ορισμοί και έννοιες, Σχέση με άλλα πεδία της οικονομικής. Σύντομη Ιστορική Επισκόπηση, και Εισαγωγή στην θεωρία Παιγνίων με Τέλεια Πληροφόρηση

β) Ισορροπία Ολιγοπωλιακών Αγορών. Άριστη επιλογή τιμής/παραγωγής σε Βραχυχρόνια Ισορροπία με Ομοιογενή Προϊόντα και με Διαφοροποιημένα Προϊόντα. Εισαγωγή σε δυναμικά παίγνια. Συγκεντρωτικότητα και κέρδος.

γ) Δυνητικός Ανταγωνισμός και Στρατηγικές Αποκλεισμού Νέων Επιχειρήσεων. Έννοια αναπόκτητου κόστους και εμπόδια εισόδου. Διεκδικίσιμες αγορές. Στρατηγικές αποκλεισμού νέων επιχειρήσεων.

δ) Επενδύσεις σε Ε&Α και Τεχνολογικός Ανταγωνισμός. Σημασία νέων τεχνολογιών. Επίδραση δομής αγοράς στην καινοτομικότητα. Αποτυχίες της αγοράς στην παραγωγή καινοτομιών. Βασικές προβλέψεις σύγχρονων υποδειγμάτων.

ε) Αποτυχίες της αγοράς και Μικροοικονομική Πολιτική. Βιομηχανική Πολιτική, Τεχνολογική Πολιτική, Ρυθμιστική Πολιτική, Πολιτική Ανταγωνισμού.

στ) Βασικές Αρχές Ρυθμιστικής Πολιτικής. Η σημασία του Ορισμού της Σχετικής Αγοράς. Εκτίμηση επιπέδου του ανταγωνισμού.

4. Επενδύσεις Χαρτοφυλακίου (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Το μάθημα αυτό παρουσιάζει τις βασικές αρχές της χρηματοοικονομικής θεωρίας σε προχωρημένο επίπεδο. Πιο συγκεκριμένα, ασχολείται με αποτελεσματικές μεθόδους διαχείρισης χαρτοφυλακίων περιουσιακών στοιχείων, όπως είναι οι μετοχές και τα ομόλογα, παρουσιάζει υποδείγματα ισορροπίας αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων και μεθόδους υπολογισμού της παρούσης αξίας επενδυτικών σχεδίων που βασίζονται στις έννοιες των Arrow-Debreu τιμών ή των χωρίς ρίσκο πιθανοτήτων.

5. Εφαρμοσμένη Οικονομετρία (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Ο σκοπός του μαθήματος είναι η εισαγωγή στις βασικές οικονομετρικές τεχνικές. Τα θέματα που αναπτύσσονται είναι τα ακόλουθα. Εκτίμηση, πρόβλεψη και έλεγχος υποθέσεων στο απλό και στο πολυμεταβλητό γραμμικό υπόδειγμα. Συναρτησιακή εξειδίκευση του υποδείγματος και η χρήση ψευδομεταβλητών. Τα προβλήματα της αυτοσυσχέτισης και ετεροσκεδαστικότητας και η γενικευμένη μέθοδος ελαχίστων τετραγώνων. Το πρόβλημα της ενδογένειας και εισαγωγή στην εκτίμηση με τη χρήση βοηθητικών μεταβλητών. Πρακτική εφαρμογή των τεχνικών εκτίμησης και ελέγχου υποθέσεων με οικονομετρικά πακέτα.

6. Παίγνια και Στρατηγικές Αποφάσεις (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Χαρακτηριστικά και ταξινόμηση παιγνίων. Περιγραφή παιγνίων (εκτεταμένη μορφή, στρατηγική μορφή και η σχέση τους). Έννοιες επίλυσης παιγνίων σε στρατηγική μορφή (κυριαρχία, ισορροπία Nash σε καθαρές και

μικτές στρατηγικές). Έννοιες επίλυσης σε εκτεταμένη μορφή (προς τα πίσω επαγωγή, ισορροπίες Nash τέλειες κατά υπό παίγνιο). Πεπερασμένα και απείρως επαναλαμβανόμενα παίγνια. Παίγνια ελλιπούς πληροφόρησης.

7. Χρηματοοικονομική Διοίκηση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Το μάθημα απευθύνεται σε φοιτητές με στοιχειώδεις γνώσεις ανάλυσης επενδύσεων, χρηματαγορών και μικροοικονομικής. Στόχος του μαθήματος αποτελεί η μελέτη βασικών θεσμών και κινήτρων στις αγορές κεφαλαίων και η σταδιακή προσέγγιση περιπλοκών φαινομένων των σύγχρονων κεφαλαιαγορών μέσα από το πρίσμα της οικονομικής θεωρίας αλλά και παραδειγμάτων από την τρέχουσα επικαιρότητα. Το μάθημα χωρίζεται σε δύο ενότητες: Η πρώτη ενότητα πραγματεύεται ζητήματα κεφαλαιακού προϋπολογισμού (capital budgeting) και αποτίμησης κεφαλαιακού κόστους επενδύσεων. Αφού προηγηθεί ο ορισμός των εννοιών της χρηματοδότησης, του χρηματοοικονομικού τίτλου και η εξέταση των χρηματοδοτικών αναγκών που οδηγούν στην θέσμιση κεφαλαιαγορών, εξετάζονται ειδικά χρηματοοικονομικά θέματα, όπως η άντληση μετοχικών κεφαλαίων μέσω της έκδοσης δικαιωμάτων προτίμησης (rights issue), οι αρχικές δημόσιες εγγραφές (IPOs) και η μερισματική πολιτική. Στη δεύτερη ενότητα μελετάται ο σχεδιασμός χρηματοοικονομικών τίτλων με στόχο την ευθυγράμμιση κινήτρων χρηματοδότη/χρηματοδοτούμενου και την άμβλυση προβλημάτων ασύμμετρης πληροφόρησης στη χρηματοδοτική διαδικασία, με απώτερο στόχο τη μείωση του κόστους κεφαλαίου. Ειδικότερα, καλύπτονται τρόποι χρηματοδότησης και καθορισμού της κεφαλαιακής δομής επιχειρήσεων (capital structure), με αφετηρία το θεμελιώδες θεώρημα Modigliani-Miller. Εξετάζεται η βέλτιστη κεφαλαιακή δομή σε περιπτώσεις που επενδυτικές αποφάσεις επιχειρήσεων υπόκεινται σε ηθικό κίνδυνο (moral hazard) και κίνητρα μεταβίβασης κινδύνου (risk-shifting) από μετόχους σε πιστωτές. Τέλος, αναλύεται το βέλτιστο επίπεδο μόχλευσης όταν επενδυτές και επιχειρήσεις λειτουργούν υπό συνθήκες ασύμμετρης πληροφόρησης. Τρέχουσες εξελίξεις στις αγορές χρήματος και κεφαλαίων προσεγγίζονται υπό το πρίσμα των αποκτηθέντων γνώσεων και μεθοδολογικών εργαλείων που προσφέρονται στο πλαίσιο του μαθήματος.

8. Οικονομικά των Επιχειρήσεων και Στρατηγικές Επιχειρηματικές Αποφάσεις (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Οι στρατηγικές επιχειρηματικές αποφάσεις στηρίζονται στη μικροοικονομική ανάλυση και τη θεωρία βιομηχανικής οργάνωσης. Η πρώτη απόφαση αφορά τον προσδιορισμό των άριστων ορίων (οριζόντια, κάθετα, και corporate) που θα πρέπει να επιλέξει η επιχείρηση με βάση τη θεωρία του κόστους διαμεσολάβησης και τη θεωρία του κόστους συναλλαγών. Η επόμενη αφορά την ανάλυση της αγοράς στην οποία λειτουργεί η επιχείρηση και τους τρόπους δράσης στη συγκεκριμένη αγορά. Οι συνθήκες ανταγωνισμού στην αγορά όπως αυτές επηρεάζονται από τιμολογιακές πολιτικές, εμπόδια εισόδου/εξόδου, ανάπτυξη και στρατηγικές δεσμεύσεις καθορίζουν την απόφαση. Το τρίτο σημαντικό θέμα αφορά το στρατηγικό ανταγωνιστικό πλεονέκτημα και τη δυναμική

της επιχείρησης διαχρονικά. Τέλος, η τέταρτη σημαντική επιλογή αφορά τη μορφή εσωτερικής οργάνωσης, όπως προκύπτει από το κόστος διαμεσολάβησης, τα κίνητρα που τίθενται, και την εσωτερική αγορά εργασίας.

9. Εφαρμογές Οικονομετρίας στη Χρηματοοικονομική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Εισαγωγή στις Χρονολογικές σειρές, Έννοια στάσιμων σειρών, Ανάλυση Στάσιμων χρηματοοικονομικών σειρών (ARIMA μοντέλα, ταυτοποίηση όρων μοντέλου, εκτίμηση παραμέτρων, διαγνωστικός έλεγχος, προβλέψεις, εφαρμογή σε χρηματοοικονομικές σειρές), Ανάλυση μη στάσιμων σειρών (πρόβλημα μοναδιαίας ρίζας, έννοια συνολοκλήρωσης, μοντέλα διόρθωσης σφάλματος, εφαρμογή σε χρηματοοικονομικές σειρές), Μοντέλα μεταβαλλόμενης δεσμευμένης διακύμανσης (χαρακτηριστικά χρηματοοικονομικών σειρών, υποδείγματα ARCH, GARCH, EGARCH, ιδιότητες υποδειγμάτων, εφαρμογή σε χρηματοοικονομικές σειρές), Πολυμεταβλητά υποδείγματα χρηματοοικονομικών σειρών (υποδείγματα VAR, υποδείγματα Multivariate GARCH).

Ενδεικτική λίστα προσφερομένων μαθημάτων επιλογής:

1. Στρατηγικές Επιχειρήσεων και Πολιτική Ανταγωνισμού (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Το μάθημα εξετάζει συγκεκριμένες στρατηγικές επιχειρήσεων που έχουν Σημαντική Δύναμη σε Ολιγοπωλιακές Αγορές και την επίδραση τους στην κοινωνική ευημερία όπως και την αντιμετώπιση τους από την Πολιτική Ανταγωνισμού. Δίνεται έμφαση σε στρατηγικές επιθετικής τιμολόγησης, άρνησης πώλησης, εκπτώσεων, κάθετων περιορισμών, tying, διακριτικής τιμολόγησης, και συγχώνευσης με ανταγωνίστριες επιχειρήσεις. Επίσης εξετάζονται λεπτομερώς στρατηγικές «σιωπηρής συνεργασίας» στα πλαίσια της αντιμετώπισης τους από την Πολιτική Ανταγωνισμού.

2. Μεγάλες Βάσεις Δεδομένων και Στατιστική Μάθηση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Το μάθημα αποτελεί μια εισαγωγή στην στατιστική μάθηση και τις τεχνικές της. Παρέχει εξοικείωση με τις έννοιες της μάθησης με επίβλεψη και της μάθησης χωρίς επίβλεψη με σκοπό την πρόβλεψη και την εξερεύνηση των δεδομένων, σε μεγάλα σετ δεδομένων με τη χρήση μεθόδων ευρέως διαδεδομένων όπως η γραμμική παλινδρόμηση, η ταξινόμηση (λογιστική παλινδρόμηση, νευρωνικά δίκτυα, δέντρα αποφάσεων, τυχαία δάση) και ομαδοποίηση (κ-μέσοι, ιεραρχική ομαδοποίηση). Παράλληλα θα δοθούν λεπτομέρειες και σε μεθόδους με πολλαπλές χρήσεις όπως ανάλυση κυρίων παραγόντων και κοινών παραγόντων για μείωση του προβλήματος των διαστάσεων, το cross-validation και άλλες μέθοδοι με ευρύ φάσμα εφαρμογής.

Στη διάρκεια του μαθήματος επίσης θα γίνει χρήση της SQL για την επικοινωνία με βάσεις δεδομένων σε ένα περιβάλλον που είναι όμοιο με πραγματικές συνθήκες. Η R statistical language θα είναι το κυρίως αναλυτικό εργαλείο.

3. Χρηματοοικονομικές Αγορές και Εταιρική Διακυβέρνηση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Στο μάθημα εξετάζεται η επιχείρηση σαν ένα σύνολο συμβολαίων από τα μέρη που την απαρτίζουν. Στο

πλαίσιο αυτό εξετάζονται τα αποτελέσματα της έλλειψης πλήρους πληροφόρησης στις αποφάσεις των επιχειρήσεων. Αναλύεται η εταιρική διακυβέρνηση, και οι διάφοροι τρόποι ελέγχου των αποφάσεων της διοίκησης μιας επιχείρησης. Εξετάζονται οι διάφοροι τρόποι χρηματοδότησης των επιχειρήσεων και οι επιπτώσεις τους στην καθαρή αξία της επιχείρησης. Στην συνέχεια εξετάζεται η λειτουργία των διαφόρων χρηματοοικονομικών αγορών. Πιο συγκεκριμένα, εξετάζεται η λειτουργία των αγορών χρήματος και συναλλάγματος και των αγορών ομολόγων. Ακόμα γίνεται αποτίμηση και αξιολόγηση των διαφόρων προϊόντων των χρηματαγορών. Τέλος, εξετάζεται η διαχείριση και αντιστάθμιση των κινδύνων που αντιμετωπίζει μια επιχείρηση και που προέρχονται από μεταβολές στις συναλλαγματικές ισοτιμίες, στα επιτόκια κ.λπ.

4. Χρηματοοικονομικές κρίσεις: Τα διδάγματα της Ιστορίας (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Σκοπός του μαθήματος είναι η εξέταση των παγκόσμιων χρηματοοικονομικών κρίσεων στη σύγχρονη εποχή. Διερευνά τις αιτίες και τους μακροοικονομικούς δείκτες των κρίσεων και αποδεικνύει πως υπάρχουν κάποια κοινά στοιχεία στα χαρακτηριστικά των κρίσεων, παρά τις υφιστάμενες διαφορές στις κατά τόπους οικονομίες στη διάρκεια του χρόνου. Επιπλέον, εξετάζει τις επιπτώσεις των κρίσεων και το πώς επηρεάζουν κάθε φορά τις διαδικασίες θεσμικών μεταρρυθμίσεων. Τέλος, πρωταρχική επιδίωξη του μαθήματος είναι η χρήση της ιστορίας ως εφαλτηρίου για την καλύτερη κατανόηση της παρούσας παγκόσμιας κρίσης και της εξέλιξης των αγορών, στο πλαίσιο του σύγχρονου χρηματοπιστωτικού καπιταλισμού.

5. Τραπεζική Εποπτεία, Διαχείριση Κινδύνου και Παράγωγα (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Η κρίση στο χρηματοοικονομικό σύστημα που εκδηλώθηκε το 2007 και συνεχίζεται ακόμη έχει αναδείξει την κεντρική σημασία της αναγνώρισης των πολλαπλών κινδύνων που αντιμετωπίζουν τα χρηματοπιστωτικά ιδρύματα (XI) καθώς και της ορθολογικής διαχείρισής τους. Το μάθημα προσφέρει μία ολοκληρωμένη εικόνα για τη διαχείριση αυτών των κινδύνων: αναγνώριση, μέτρηση, και αντιστάθμισή τους. Θα δοθεί έμφαση στα παράγωγα προϊόντα που χρησιμοποιούνται για την αντιστάθμιση των κινδύνων. Τα συστήματα διαχείρισης κινδύνων στα XI διαμορφώνονται τόσο από εσωτερικούς παράγοντες όσο και από τους εξωτερικούς κανόνες προληπτικής εποπτείας. Θα μελετήσουμε και τις δύο αυτές διαστάσεις. Η τρέχουσα κρίση έφερε στην επιφάνεια παραλήψεις που οδήγησαν στην αποτυχία τόσο της αυτορύθμισης των XI όσο και της επίσημης εποπτείας τους. Στο μάθημα θα εξετάσουμε λύσεις στα προβλήματα διαχείρισης κινδύνου που ταλανίζουν το χρηματοπιστωτικό σύστημα.

6. Κεφαλαιαγορές και Τραπεζική (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Εξετάζεται το σύγχρονο χρηματοπιστωτικό περιβάλλον, οι αγορές και τα κυριότερα χρηματοοικονομικά προϊόντα. Μελετώνται οι αγορές συναλλάγματος, προθεσμιακών συμβολαίων, δικαιωμάτων και συμβάσεων ανταλλαγής και οι αντίστοιχες στρατηγικές διαπραγμάτευσης, καθώς και η διατραπεζική αγορά. Εξετάζεται επίσης η χρονική διάρθρωση των επιτοκίων καθώς και βασικά υποδείγματα αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων. Αναλύονται οι πη-

γές και οι χρήσεις τραπεζικών κεφαλαίων και διαθεσίμων, η ανάλυση πιστωτικών, επενδυτικών και άλλων κινδύνων, η κεφαλαιακή επάρκεια των τραπεζών και άλλων χρηματοοικονομικών οργανισμών, η τιτλοποίηση απαιτήσεων καθώς και άλλες καινοτομίες στην τραπεζική.

7. Χρηματοοικονομική Λογιστική και Ανάλυση (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36)

Το μάθημα της Χρηματοοικονομικής Λογιστικής και Ανάλυσης έχει σαν αντικείμενο την εξέταση θεμάτων αναγνώρισης, αποτίμησης και παρουσίασης των κυριότερων λογιστικών στοιχείων (του ενεργητικού και του παθητικού) στις δημοσιευόμενες λογιστικές καταστάσεις. Εισαγάγει μια κριτική ανάλυση των χρηματοδοτικών εργαλείων και λογιστικών τεχνικών, που χρησιμοποιούν οι επιχειρήσεις για την παρουσίαση των λογιστικών τους καταστάσεων. Επίσης, καλύπτει θέματα ανάλυσης ρευστότητας, αποδοτικότητας, δομής κεφαλαίων καθώς και αποτίμησης των εταιρειών. Η διδασκαλία του μαθήματος γίνεται σύμφωνα με τα Διεθνή Πρότυπα Χρηματοοικονομικής Πληροφόρησης.

8. Πολυκριτηριακή προσέγγιση στη λήψη αποφάσεων (Ελάχιστες διδακτικές ώρες 36) Σκοπός του μαθήματος είναι να παρουσιάσει στους φοιτητές το βασικό μεθοδολογικό πλαίσιο αντιμετώπισης σύνθετων προβλημάτων απόφασης, στα οποία εμπλέκονται περισσότερα από ένα κριτήρια, ορισμένα από τα οποία μπορεί να είναι αλληλοαντικρουόμενα. Στα περισσότερα από τα προβλήματα αυτά, υπάρχουν περισσότεροι του ενός αποφασίζοντες που χρησιμοποιούν, συνειδητά ή υποσυνείδητα, διαφορετικά συστήματα αξιών και προτιμήσεων. Στο πλαίσιο του μαθήματος εξετάζονται οι κυριότερες τεχνικές με τις οποίες μπορεί να γίνει σύνθεση των βασικών στοιχείων ενός τέτοιου προβλήματος, λαμβάνοντας υπόψη τις προτιμήσεις του/των αποφασίζοντα/ντων. Στο πρώτο μέρος του μαθήματος παρουσιάζονται βασικές εισαγωγικές έννοιες όπως το αντικείμενο της Πολυκριτηριακής Ανάλυσης Αποφάσεων και η έννοια της βελτιστότητας κατά Pareto. Στη συνέχεια αναλύονται οι βασικές κατηγορίες προσεγγίσεων και συγκεκριμένα η Πολυκριτηριακή Θεωρία Χρησιμότητας, ο Πολυκριτηριακός Μαθηματικός Προγραμματισμός, η Θεωρία Σχέσεων Υπεροχής και η Αναλυτική-Συνθετική Προσέγγιση. Έμφαση δίνεται περισσότερο στην πρακτική εφαρμογή των διαφόρων τεχνικών σε πραγματικά προβλήματα και λιγότερο στην αυστηρά θεωρητική τους θεμελίωση. Κάθε τεχνική αναλύεται με τη βοήθεια συγκεκριμένων μελετών περίπτωσης που σχετίζονται με τη Διαχείριση Ενέργειας, τη Βιώσιμη Ανάπτυξη, τον Προγραμματισμό Μεταφορών ή άλλα προβλήματα από το χώρο της Οικονομικής Επιστήμης ή της Διοίκησης Επιχειρήσεων. Μέρος του μαθήματος διεξάγεται στο εργαστήριο, όπου παρουσιάζονται σχετικά εργαλεία λογισμικού όπως το σύστημα ExpertChoice.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 18 Ιουλίου 2018

Ο Πρύτανης

EMMANΟΥΗΛ ΓΙΑΚΟΥΜΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

A. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

B. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσίευματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα	Ιστότοπος: www.et.gr
ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054	Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: helpdesk.et@et.gr
ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ	Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: webmaster.et@et.gr
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)	Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: grammateia@et.gr
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)	
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)	
Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30	

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

